

Curriculum Vitae Europass



Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i) **Sabrina Lando**

Indirizzo(i) [REDACTED]

Cellulare [REDACTED]

E-mail [REDACTED]

Cittadinanza Italiana

Data di nascita [REDACTED]

Sesso F

Esperienza professionali

Stagione estiva 2017
Bagnino di terra
Customer service
Presso Bibione Spiaggia S.r.L. (Bibione)

Da dicembre 2013 al 30 dicembre 2016 impiegata (lavoro occasionale) presso il Comune di San Michele al Tagliamento con attività di supporto presso la Segreteria Generale, Servizi Sociali e Ufficio Tributi (Tari).

Date	Stagione estiva 2016
Lavoro o posizione ricoperti	Bagnino di terra
Principali attività e responsabilità	Customer service
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Bibione Spiaggia S.r.L. (Bibione)
Tipo di attività o settore	Turismo
Date	Ottobre 2011 – Febbraio 2012
Lavoro o posizione ricoperti	Rilevatrice per Censimento della popolazione
Principali attività e responsabilità	Assistenza nella compilazione cartacea e online della modulistica per il censimento della popolazione, inserimento dati.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Città di Latisana
Tipo di attività o settore	Pubblico impiego
Date	2010 – 2012
Lavoro o posizione ricoperti	Gestione in proprio di attività di noleggio cicli stagionale
Principali attività e responsabilità	Noleggio cicli, cassa, manutenzione mezzi, ecc.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Noleggio cicli Sabrina Lando – Bibione
Tipo di attività o settore	Noleggio trasporti

Date 1995 – 2009
 Lavoro o posizione ricoperti **Impiegata presso ufficio postale**
 Principali attività e responsabilità Addetta allo sportello, vendita prodotti, brevi sostituzioni in mancanza del direttore, addetta alla ripartizione della corrispondenza, portalettere.
 Nome e indirizzo del datore di lavoro Poste Italiane S.p.A. – uffici postali di Annone Veneto, Teglio Veneto, Portogruaro, Bibione di San Michele al Tagliamento (VE).
 Tipo di attività o settore Poste Italiane

Istruzione e formazione

Date 1999
 Titolo della qualifica rilasciata Diploma di Ragioneria e Perito Commerciale valutazione 75/100
 Principali tematiche/competenze professionali possedute Contabilità, economia, lingue straniere.
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Istituto Statale Paolo Sarpi di San Vito al Tagliamento (PN)
 Livello nella classificazione nazionale o internazionale Scuola secondaria di II grado

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) **Italiano**

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Tedesco

Inglese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B1	intermedio	B1	intermedio	B1	intermedio	B1	intermedio	B1	Intermedio
A2	intermedio	A2	intermedio	A2	intermedio	A2	intermedio	A2	Intermedio

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali Socievole, predisposta al contatto con le persone, determinata, ottimista, dinamica.
 Capacità e competenze organizzative Sostituzioni del direttore presso ufficio postale, gestione in proprio di attività di noleggio cicli.
 Capacità e competenze tecniche Ottime capacità nella vendita, buona comunicatività.
 Capacità e competenze informatiche Pacchetto office, open office, posta elettronica, navigazione in internet.
 Altre capacità e competenze Flessibilità, spiccato senso del dovere, determinata, organizzata.
 Patente B, automunita.

Ulteriori informazioni

Svolto corsi di tedesco, computer, sicurezza sul luogo di lavoro e corso di formazione "Turismo sociale e inclusivo nelle spiagge venete".

S. Michele al Tagliamento, ottobre 2021

Firma

Autricizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Il/la sottoscritto/a sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara la veridicità delle informazioni sopra riportate.

Firma