

OGGETTO: Verifica di mercato per la fornitura di materiali di cancelleria per l'Azienda Speciale per i Servizi Sociali "Ida Zuzzi" di San Michele al Tagliamento - **Lettera invito**.

ditta SME spa
Cessalto (TV)

ditta Euro Ufficio snc
Portogruaro (VE)

ditta Centro Ufficio srl
Pasiano di Pordenone (PN)

ditta Burgo Distribuzione srl
Milano

ditta FA.DA. spa
Caselle Lurani (LO)

ditta Ufficio Discount (Shadow srl)
Milano

ditta Ufficio Carta (Decart srl)
Casoli (CH)

ditta Eurooffice Italia srl
Assago (MI)

ditta Mondoffice srl
Castelletto Cervo (BI)

ditta Faenza Office srl
Faenza (RA)

In esecuzione della determinazione n. 10 del 19.01.2022, la scrivente Azienda Speciale per i Servizi Sociali "Ida Zuzzi" intende verificare la disponibilità di una ditta specializzata per la fornitura dei prodotti di cancelleria di seguito indicati.

A) MATERIALI DI CANCELLERIA (Tipologie di prodotti, con a fianco i quantitativi richiesti):

- 1) post-it/ biglietti adesivi removibili da 100 foglietti (75 x 75 circa) > n. 50 blocchetti
- 2) busta per spedizione corrispondenza con finestrella (11 x 23 circa) > n. 3.000 buste
- 3) busta per spedizione corrispondenza senza finestrella autoadesive (11 x 23 circa) > n. 1.000 buste
- 4) busta grande per spedizione corrispondenza senza finestrella autoadesive (30 x 23 circa) > n. 100 buste
- 5) penne a sfera colore nero > n. 50 penne a sfera

- 6) penne a sfera colore blu > n. 50 penne a sfera
- 7) cartelline colori vari senza lembi (33 x 24 circa) > n. 200 cartelline
- 8) risme da 500 fogli di carta A4 per fotocopie e stampa Inkjet > n. 150 risme (precisare la grammatura di 1 foglio)
- 9) risme da 500 fogli di carta A3 per fotocopie > n. 10 risme (precisare la grammatura di 1 foglio)
- 10) quaderni grandi a righe 40 fogli (30 x 20 circa) > n. 50 quaderni grandi
- 11) buste trasparenti con foratura universale (formato utile 30 x 22 circa) > n. 500 buste

Si chiede di conoscere il costo di ciascuna categoria di materiali della lett. A (dal punto 1 al punto 11) e il costo complessivo dell'intera fornitura.

B) INK-JET - TONER per stampanti/fotocopiatore/fax:

Inoltre, si chiede di conoscere la Vs migliore offerta per **n. 1 unità (cartuccia o tanica)** dei seguenti prodotti occorrenti per le **stampanti, fotocopiatori e fax in dotazione ai ns uffici** di seguito indicate :

- 1) INK-JET per n. 1 stampante marca EPSON – modello WF-5190
- 2) INK-JET per n. 1 stampante marca EPSON – modello B-510DN
- 3) INK-JET per n. 1 stampante marca EPSON – modello WF-C878R
- 4) INK-JET per n. 2 stampanti marca EPSON – modello WF-5620
- 5) INK-JET per n. 1 stampante marca EPSON – modello ET-4850
- 6) TONER per n. 1 fotocopiatore marca TRIUMPH ADLER – modello DC-2435
- 7) TONER per n. 1 stampante marca EPSON – modello EPL-6200
- 8) TONER per n. 1 fax marca BROTHER – modello fax 2840

E' necessario che delle unità oggetto dell'offerta (cartuccia o tanica) vengano qui trasmesse le relative schede tecniche.

In base alle offerte pervenute, i quantitativi dei prodotti descritti alla presente lett. B) verranno comunicati al momento dell'ordine dei prodotti indicati nella lett. A).

Si chiede di inviare l'offerta e la documentazione richiesta (schede tecniche limitatamente ai prodotti della lett. B) alla seguente ns PEC : idadazzisanmichele@legpec.it.

**Termine di scadenza
per la presentazione dell'offerta economica e delle schede tecniche:**

lunedì 14 febbraio 2022

La fornitura verrà assegnata ad un'unica ditta, in base a una valutazione complessiva e comparativa comprendente prezzo e caratteristiche dei prodotti offerti.

E' richiesto l'invio di tutto il materiale entro 20 giorni dall'ordine di fornitura, con unico viaggio di trasporto.

Per eventuali chiarimenti le ditte interpellate potranno rivolgersi al sig. Ramuscello Enrico, presso la Casa di Riposo "Ida Zuzzi", in Via dell'Unione, 10 – a San Michele al Tagliamento (Tel. 0431/50021 - posta elettronica: info@idazuzzi.it).

Distinti saluti.

Il Direttore