

ESTRATTO DEL VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Il giorno mercoledì 03 agosto 2022 alle ore 18.00', presso la sede in via dell'Unione, n. 10, si è riunito, a seguito di convocazione in via ordinaria effettuata a mezzo di avviso consegnato a mano e a mezzo posta elettronica, il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale per i Servizi Sociali "Ida Zuzzi" per discutere e deliberare in ordine al seguente

ORDINE DEL GIORNO

- omissis -

6) Varie ed eventuali.

Assume la presidenza la sig.ra Lando Sabrina, Presidente del Consiglio di Amministrazione.

Ai sensi dell'art. 19, comma 8, dello statuto aziendale alla seduta interviene il Direttore, dott. Masutti Mauro.

Ai sensi dell'art. 4, comma 5, del regolamento aziendale di amministrazione le funzioni di segretario verbalizzante vengono svolte dal Direttore, dott. Masutti Mauro.

La Presidente constata e fa rilevare a verbale che partecipano alla riunione la Vice Presidente sig.ra Artino Innaria Fabiola, il Consigliere Ius Desiderio e il revisore unico del conto dott.ssa Vendrame Laura.

Su invito del Presidente partecipa altresì l'Assessore ai Servizi Sociali del Comune di San Michele al Tagliamento dott.ssa Colusso Vio Selena.

Il Presidente, quindi, passa a trattare l'ordine del giorno.

- omissis -

6) Varie ed eventuali - Atto di indirizzo concernente gli affidamenti esterni di forniture e servizi anno 2022.

Previo assenso espresso da tutti i consiglieri di amministrazione, viene posto in discussione il seguente ulteriore argomento.

Il Presidente invita il Direttore a relazionare sull'argomento.

Il Direttore preliminarmente - con riferimento alla problematica concernente l'applicabilità a questo ente del codice dei contratti pubblici (D. Lgs. 18.04.2016, n. 50) - rileva che nell'attività contrattuale di questa azienda speciale vanno ravvisati i caratteri dell' "impresa pubblica" di cui all'art. 3, comma 1, lett. t, del D. Lgs 50/2016, principalmente in considerazione dei seguenti elementi (che vengono considerati indicativi del carattere di impresa pubblica da parte della più recente giurisprudenza formatasi in materia) :

- esposizione alla concorrenza : l'attività di questa azienda speciale consiste principalmente nella gestione della Casa di Riposo, e per tale ragione è esposta alla concorrenza in quanto nel territorio dell'Azienda ULSS n. 4, così come negli altri territori vicini, vi sono numerose Case di Riposo (sia private che pubbliche) che accolgono ospiti provenienti pressoché da tutti i Comuni del territorio e che nell'esercizio delle rispettive attività si pongono oggettivamente in rapporto di reciproca concorrenza ;
- servizio non obbligatorio per il Comune di riferimento : la gestione della Casa di Riposo non è prevista dalla normativa di settore quale servizio obbligatorio per i Comuni (nella fattispecie : per il Comune di San Michele al Tagliamento, che ha costituito questa azienda speciale) ;
- assenza per il Comune di riferimento di un obbligo di ripianamento in caso di perdite : nello Statuto di questa azienda speciale non vi è alcun riferimento ad un obbligo da parte del Comune di San Michele al Tagliamento di ripianamento in caso di perdite (art. 7 comma 2, e art. 35 comma 4, dello Statuto aziendale) ; analogamente nemmeno nel T.U. Enti Locali è previsto un tale obbligo (l'art. 194 lo prevede "nei limiti degli obblighi derivanti dallo statuto...").

Per le "imprese pubbliche" il D. Lgs. 50/2016 (codice dei contratti pubblici) è applicabile per gli appalti nei settori speciali, mentre per gli appalti ordinari sono applicabili regole civilistiche o il regolamento interno dell'azienda (in tal senso : deliberazione dell'AVCP n. 61 del 17.12.2008).

L'oggetto della presente deliberazione non riguarda i settori speciali previsti dal codice dei contratti pubblici, e pertanto allo stesso possono applicarsi le regole civilistiche o il regolamento interno dell'azienda.

Il Direttore quindi ricorda che nel corso della seduta del CDA del 17.12.2021 venivano formulate le linee di indirizzo dell'attività contrattuale aziendale per l'anno 2022 e seguenti, con successive integrazioni approvate con deliberazioni del CDA del 02.05.2022 e del 25.05.2022.

Si propone ora una ulteriore integrazione delle su menzionate linee di indirizzo a valere per l'anno 2022, come di seguito precisato.

In data 31.08.2022 verrà a scadenza il contratto relativo al servizio di animazione per la casa di riposo. Con

deliberazione assunta nel corso della seduta del 25.05.2022 il CDA disponeva per l'effettuazione di una nuova gara d'appalto fra più ditte per l'affidamento del servizio di animazione, con previsione di una terza animatrice e un numero complessivo di 70 ore settimanali (rispetto alle 2 animatrici e alle 51 ore settimanali attuali). La gara è stata svolta ma è andata deserta (nessuna delle 7 ditte inviate ha presentato offerta).

Al fine di valutare le possibili opzioni da perseguire, si propone con il presente atto di autorizzare la verifica della disponibilità dell'attuale gestore per una breve proroga del servizio (max 2 mesi).

Dopo approfondita ed articolata discussione, il Consiglio di Amministrazione all'unanimità e con voto palese

delibera

- 1) di formulare - ai sensi dell'art. 9, comma 2, del regolamento di amministrazione - l'integrazione all'indirizzo dell'attività contrattuale aziendale per l'anno 2022 come indicato nella proposta descritta in parte narrativa ;
- 2) di dare atto che al seguito delle relative procedure verrà dato corso a cura del Direttore con propri atti, in conformità al regolamento di amministrazione ;
- 3) di dare altresì atto che - ai sensi dell'art. 9, comma 3, del regolamento di amministrazione - per le situazioni e fattispecie non previste dal presente atto di indirizzo l'attivazione delle procedure contrattuali rientra fra le competenze del Direttore, che opererà in funzione dell'esigenza di assicurare la funzionalità dei servizi, nonché per far fronte alle esigenze straordinarie che richiedano urgente intervento. Tale ultima previsione va riferita, in particolare, a tutte le necessità di DPI/dispositivi di protezione individuale occorrenti al personale dipendente in relazione alla situazione conseguente alla pandemia.

IL DIRETTORE VERBALIZZANTE
f.to Mauro Masutti

IL PRESIDENTE
f.to Sabrina Lando