

Azienda Speciale per i Servizi Sociali "Ida Zuzzi"

Azienda Speciale del Comune di San Michele al Tagliamento (VE)

Allegato sub 3 al regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi e disciplina dell'organigramma e della dotazione organica approvato con deliberazione assunta dal CDA nel corso della seduta del 19.01.2010, e modificato con deliberazioni del CDA assunte nel corso delle sedute del 31.08.2010, del 23.12.2010, del 29.06.2011, del 21.03.2013, del 08.04.2015, del 30.10.2015, del 28.12.2016, del 11.12.2017, del 26.04.2018, del 13.12.2018, del 30.12.2019, del 07.10.2020, del 30.03.2022 e del 06.07.2022.

DOTAZIONE ORGANICA DEL PERSONALE

(CON RAPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO)

DIREZIONE

1) dipendente : matricola 17

- profilo professionale : direttore
- tipo di rapporto : tempo pieno
- categoria : dirigente.
- titolo di studio richiesto per l'accesso al posto : diploma di laurea in discipline giuridiche o economiche.
- mansioni : quelle previste dagli artt. 24 e 25 dello Statuto dell'Azienda Speciale :
 - a) sovrintende all'attività tecnico-amministrativa, commerciale e finanziaria dell'Azienda, in autonomia decisionale per il raggiungimento degli obiettivi generali dell'Azienda;
 - b) dirige il personale dell'Azienda ed esercita il potere disciplinare nei modi e con i limiti previsti dalle leggi e dai contratti collettivi vigenti;
 - c) sottopone al Consiglio di Amministrazione lo schema dei piani e dei programmi d'intervento, del bilancio pluriennale, del bilancio preventivo annuale e del conto consuntivo;
 - d) prende parte con funzione consultiva obbligatoria alle riunioni del Consiglio di Amministrazione e ne esegue le deliberazioni;
 - e) provvede agli appalti e alle forniture necessarie al funzionamento ordinario dell'Azienda, nomina le commissioni di gara per quanto di sua competenza e stipula i contratti;
 - f) firma gli ordinativi di pagamento e le reversali d'incasso;
 - g) firma la corrispondenza e gli atti che non siano di competenza del Presidente;
 - h) provvede, con autonomia di spesa nei limiti stabiliti dal Consiglio di Amministrazione, a tutti gli altri compiti determinati dalla legge, dallo Statuto e dai regolamenti, compresi quelli in materia igienico sanitaria, di sicurezza sui luoghi di lavoro e dei lavoratori in genere, di trattamenti assistenziali, previdenziali, di quiescenza e contrattuali dei lavoratori, di trattamento e sicurezza dei dati personali, di rapporti con l'Agenzia delle Entrate e con il Registro delle Imprese competenti;
 - i) attua, tramite ordini di servizio ed autonomamente, i provvedimenti ritenuti necessari alla struttura organizzativa e alle funzioni del personale per i miglioramenti delle stesse ed il raggiungimento degli obiettivi dell'Azienda ;
 - l) entro i limiti e nei modi stabiliti dal Consiglio di Amministrazione, con apposito regolamento, tenuto anche conto delle disposizioni di legge in materia di forniture e servizi in economia, provvede direttamente, sotto la propria responsabilità, agli acquisti e alle spese ed opere necessarie per il normale ed ordinario funzionamento della Azienda, sottoponendo poi allo stesso Consiglio il relativo rendiconto.

1) posto vacante : (matricola 17 - aspettativa senza assegni)

- profilo professionale : funzionario amministrativo
- tipo di rapporto : tempo pieno
- categoria : D3.
- posizione economica : D4.
- titolo di studio richiesto per l'accesso al posto : diploma di laurea in discipline giuridiche o economiche.
- mansioni : /

AREA DEI SERVIZI ORGANIZZATIVI E DI SVILUPPO AZIENDALE

2) posto vacante

- profilo professionale : istruttore direttivo- responsabile dell'area dei servizi organizzativi e di sviluppo aziendale
- tipo di rapporto : tempo pieno
- categoria : D
- posizione economica : D1
- titolo di studio richiesto per l'accesso al posto :
 - A. diplomi di laurea in (vecchio ordinamento):
 - 1) Giurisprudenza (Tabella III del regio decreto 30.9.1938 n.1652 come modificata dal DM 11.2.1994 in G.U. n. 148 del 27.6.1994, DM 31.5.1995 in G.U. n.266 del 14.11.1995 e D.M. 8.8.1996 in G.U. n 236 del 8.10.1996);
 - 2) Economia e Commercio (Tabella VIII del regio decreto 30.9.1938 n.1652 come modificata dal DM 27.10.1992 e G.U. n. 18 del 23.11.1993 e DM 26.2.1996 in G.U. n. 97 del 26.4.1996);
 - 3) Marketing (Parma – Decreto Rett. Del 31.07.1998 in G.U. n. 234 del 7.10.1998);
 - 4) Relazioni Pubbliche (Tab. XXXVII del regio decreto 30.9.1938 n. 1652 aggiunta al D.M. 25.7.1991 in G.U. n. 68 del 21.3.1992);
 - 5) Scienze della Comunicazione (Tabella XL del regio decreto 30.9.1938 n. 1652 come modificata dal DM 31.10.1991 in G.U. n. 139 del 15.6.1992, dal D.M. 21.4.1993 in G.U. n. 177 del 30.7.1993 e dal DM 11.4.1996 in G.U. n. 140 del 17.6.1996);
 - B. lauree di 2° livello:
 - 1) quelle equiparate ai diplomi di laurea di cui alla lett. A ai sensi del Decreto Interministeriale 09/07/2009 e s.m.i.;
 - C. lauree di 1° livello:
 - 1) Scienze dei Servizi Giuridici (classe L14);
 - 2) Scienze dell'Economia e della Gestione Aziendale (classe L18);
 - 3) Scienze Economiche (classe L33);
 - 4) Scienze della Comunicazione (classe L20).
- mansioni : per tutti i settori di attività dell'Azienda Speciale gestisce e organizza il personale dell'area dei servizi amministrativi e tecnici, coordinando i servizi esternalizzati.

2) dipendente : matricola 72

- profilo professionale : istruttore amministrativo/contabile
- tipo di rapporto : tempo pieno
- categoria : C
- posizione economica : C3
- titolo di studio richiesto per l'accesso al posto : diploma di scuola media superiore ; per il personale in servizio alle dipendenze dell'Azienda Speciale : diploma di istruzione secondaria di secondo grado e anzianità di servizio (di ruolo e/o a termine) di almeno 5 anni in posizione di

lavoro con caratteristiche analoghe di categoria immediatamente inferiore rispetto al posto da ricoprire – Assunzione dalle categorie protette (legge 68/1999)

- mansioni : per tutti i settori di attività dell’Azienda Speciale svolge attività istruttoria nel campo amministrativo, tecnico e contabile, curando - nel rispetto delle procedure e degli adempimenti di legge ed avvalendosi delle conoscenze professionali tipiche del profilo - la raccolta, l’elaborazione e l’analisi dei dati, con particolare riferimento ai settori di attività relativi alla gestione del personale, alla contabilità e alla gestione dei contratti di fornitura e servizi con ditte esterne.

3) dipendente : matricola 130

- profilo professionale : istruttore amministrativo/contabile
- tipo di rapporto : tempo pieno
- categoria : C
- posizione economica : C1
- titolo di studio richiesto per l’accesso al posto : diploma di scuola media superiore ; per il personale in servizio alle dipendenze dell’Azienda Speciale : diploma di istruzione secondaria di secondo grado e anzianità di servizio (di ruolo e/o a termine) di almeno 5 anni in posizione di lavoro con caratteristiche analoghe di categoria immediatamente inferiore rispetto al posto da ricoprire.
- mansioni : per tutti i settori di attività dell’Azienda Speciale svolge attività istruttoria nel campo amministrativo, tecnico e contabile, curando - nel rispetto delle procedure e degli adempimenti di legge ed avvalendosi delle conoscenze professionali tipiche del profilo - la raccolta, l’elaborazione e l’analisi dei dati, con particolare riferimento ai settori di attività relativi alla gestione del personale, alla contabilità e alla gestione dei contratti di fornitura e servizi con ditte esterne.

4) dipendente : matricola 45

- profilo professionale : collaboratore amministrativo/contabile
- tipo di rapporto : tempo pieno.
- categoria : B3.
- posizione economica : B5.
- titolo di studio richiesto per l’accesso al posto : diploma di istruzione secondaria di secondo grado.
- mansioni : per tutti i settori di attività dell’Azienda Speciale nel campo amministrativo e contabile provvede alla redazione di atti, provvedimenti e corrispondenza utilizzando gli strumenti tecnologici occorrenti, in particolare nella materia dei rapporti con l’utenza dei diversi servizi oggetto dell’attività dell’Azienda Speciale ; provvede, inoltre, alla spedizione di fax, alla gestione della posta in arrivo e in partenza, collabora alla gestione degli archivi e degli schedari e all’organizzazione di riunioni.

5) dipendente : matricola 43

- profilo professionale : esecutore addetto ai servizi generali/guardaroba
- tipo di rapporto : tempo pieno.
- categoria : B.
- posizione economica : B3.
- titolo di studio richiesto per l’accesso al posto : scuola dell’obbligo.
- mansioni : limitatamente al settore di attività della Casa di Riposo addetto ai servizi generali/guardaroba (attività di guardaroba ; preparazione e sparcchio tavoli per colazione/pranzo/cena ; pulizia/spolvero degli arredi delle camere da letto e delle parti comuni a uso degli ospiti ; pulizia/disinfezione ausili per igiene ospiti, carrelli, ecc. ; rifacimento letti).

6) dipendente : matricola 148

- profilo professionale : addetto al servizio di pulizia interni/lavanderia/guardaroba

- tipo di rapporto : tempo pieno.
- categoria : A.
- posizione economica : A1.
- titolo di studio richiesto per l'accesso al posto : scuola dell'obbligo.
- mansioni : limitatamente al settore di attività della Casa di Riposo addetto ai servizi di pulizia interni/lavanderia/guardaroba.

7) dipendente : matricola 149

- profilo professionale : addetto al servizio di pulizia interni/lavanderia/guardaroba
- tipo di rapporto : tempo pieno.
- categoria : A.
- posizione economica : A1.
- titolo di studio richiesto per l'accesso al posto : scuola dell'obbligo.
- mansioni : limitatamente al settore di attività della Casa di Riposo addetto ai servizi di pulizia interni/lavanderia/guardaroba.

3) posto vacante

- profilo professionale : addetto al servizio di pulizia interni/lavanderia/guardaroba
- tipo di rapporto : tempo pieno.
- categoria : A.
- posizione economica : A1.
- titolo di studio richiesto per l'accesso al posto : scuola dell'obbligo.
- mansioni : limitatamente al settore di attività della Casa di Riposo addetto ai servizi di pulizia interni/lavanderia/guardaroba.

4) posto vacante

- profilo professionale : addetto al servizio di pulizia interni/lavanderia/guardaroba
per il resto : come sopra

8) dipendente : matricola 151

- profilo professionale : addetto al servizio di pulizia interni/lavanderia/guardaroba
- tipo di rapporto : tempo parziale verticale 83,33% (30 ore settimanali).
- categoria : A.
- posizione economica : A1.
- titolo di studio richiesto per l'accesso al posto : scuola dell'obbligo.
- mansioni : limitatamente al settore di attività della Casa di Riposo addetto ai servizi di pulizia interni/lavanderia/guardaroba.

5) posto vacante

- profilo professionale : addetto al servizio di pulizia interni/lavanderia/guardaroba
- tipo di rapporto : tempo parziale verticale 55,55% (20 ore settimanali).
- categoria : A.
- posizione economica : A1.
- titolo di studio richiesto per l'accesso al posto : scuola dell'obbligo.
- mansioni : limitatamente al settore di attività della Casa di Riposo addetto ai servizi di pulizia interni/lavanderia/guardaroba.

6) posto vacante

- profilo professionale : addetto al servizio di pulizia interni/lavanderia/guardaroba
- tipo di rapporto : tempo parziale orizzontale 55,55% (20 ore settimanali).

- categoria : A.
- posizione economica : A1.
- titolo di studio richiesto per l'accesso al posto : scuola dell'obbligo.
- mansioni : limitatamente al settore di attività della Casa di Riposo addetto ai servizi di pulizia interni/lavanderia/guardaroba.

AREA DEI SERVIZI ALLA PERSONA

9) dipendente : matricola 27

- profilo professionale : istruttore direttivo - responsabile dell'area dei servizi alla persona
- tipo di rapporto : tempo pieno
- categoria : D.
- posizione economica : D6.
- titolo di studio richiesto per l'accesso al posto :
 - A. diplomi di laurea in (vecchio ordinamento):
 - 1) Servizi Sociali (Roma LUMSA, Trieste – Decreto Rett. 17.12.1998 su G.U. n. 3 del 5.1.1999);
 - 2) Scienze dell'Educazione (Tabella XV del regio decreto 30.9.1938 n. 1652 come modificata dal DM 17.5.1996 in G.U. n. 150 del 28.6.1996, dal D.M. 4.11.1996 in G.U. n. 28 del 42.1997 e dal D.M. 5.21997 in G.U. n. 74 del 29.3.1997);
 - B. lauree di 2° livello:
 - 1) quelle equiparate ai diplomi di laurea di cui alla lett. A ai sensi del Decreto Interministeriale 09/07/2009 e s.m.i.;
 - C. lauree in servizio sociale:
 - 1) lauree in Servizio Sociale (classe L39);
 - 2) lauree in Scienze dell'Educazione e della Formazione (classe L19).
- mansioni : le funzioni del “coordinatore” previste per i centri di servizi per persone anziane non autosufficienti dall'Allegato A alla deliberazione della Giunta regionale del Veneto n. 84 del 16.01.2007 (riferimento : CS – PNA - au - 1.4.1) relativamente al coordinamento socio-assistenziale all'interno dell'area dei servizi alla persona, nonché quelle tipiche del profilo di assistente sociale relative a tutti i settori di attività dell'Azienda Speciale. Le mansioni di coordinamento si svolgono in particolare :
 - a) per la **Casa di Riposo** :
 - 1) promuove la qualità del servizio assicurato agli ospiti attraverso la predisposizione (per la successiva approvazione da parte dei competenti organismi) degli strumenti operativi e gestionali prescritti dalla normativa della Regione Veneto (Protocolli operativi di lavoro, Piani Assistenziali Individualizzati, ecc.) ; coordina e supervisiona l'attività di attuazione degli strumenti operativi medesimi ;
 - 2) coordina, per la parte di spettanza della Casa di Riposo, le attività delle Unità Operative Interne, assicurando il collegamento con le figure professionali del competente Distretto Socio-Sanitario coinvolte nella gestione servizio ;
 - 3) gestisce e organizza il personale dell'area dei servizi alla persona, compreso il personale a cui è stato conferito l'incarico di “Referente di attività assistenziale di nucleo - RAAN” ;
 - 4) cura la stesura dei turni di lavoro, pianificazione delle ferie, permessi, ricorso al lavoro straordinario del personale dell'area dei servizi alla persona, per la successiva sottoscrizione ad opera del direttore ;
 - b) per il **Servizio di Assistenza Domiciliare** : gestisce e organizza il personale addetto al servizio di assistenza domiciliare ;
 - c) per gli interventi già attribuiti al Comune in materia di servizi organizzati dalla Regione a sostegno della **domiciliarità** (telesoccorso e telecontrollo, sostegni economici alle famiglie per la non autosufficienza e per l'Alzheimer, per le badanti, ecc.) : coordinamento del servizio ;

d) per gli interventi socio-assistenziali previsti per la **Residenza di Via Bazzana** : coordinamento del servizio.

10) dipendente : matricola 46

- profilo professionale : Istruttore direttivo - educatore/animatore
- tipo di rapporto : tempo pieno.
- categoria : D.
- posizione economica : D3.
- titolo di studio richiesto per l'accesso al posto : quello stabilito dall'Allegato A alla deliberazione della Giunta regionale del Veneto n. 84 del 16.01.2007 (“diploma di educatore professionale/animatore conseguito a seguito di corsi regionali triennali di formazione specifica, diploma universitario di educatore professionale, diploma di laurea di educatore professionale o altro titolo riconosciuto equipollente dallo Stato e dalla Regione del Veneto, oppure diploma di laurea in Scienze dell'Educazione o Scienze della Formazione e dell'Educazione con indirizzo in educatore professionale, o altro titolo riconosciuto equipollente dallo Stato e dalla Regione del Veneto”).
- mansioni : limitatamente al settore di attività della Casa di Riposo specialista in attività socio-educative (lavoratore che espleta attività di istruzione, predisposizione e redazione di atti e documenti riferiti all'attività esercitata, comportanti un significativo grado di complessità, nonché analisi, studio e ricerca con riferimento al settore educativo e di animazione a favore degli ospiti della Casa di Riposo), con frequenti necessità di aggiornamento, con particolare riferimento ai seguenti compiti :
 - 1) formulazione e attuazione di progetti educativi volti a promuovere e contribuire al pieno sviluppo delle potenzialità di inserimento e partecipazione sociale, agendo sulla relazione interpersonale, sulle dinamiche di gruppo, sul sistema familiare e sull'organizzazione dei servizi dell'ente ;
 - 2) funzione di rafforzamento della personalità, inducendo nell'individuo atteggiamenti positivi e stimolando a migliorare, esprimere e rendere operanti le potenzialità della persona.

11) dipendente : matricola 133

- profilo professionale : assistente sociale
- tipo di rapporto : tempo pieno
- categoria : D.
- posizione economica : D2.
- titolo di studio richiesto per l'accesso al posto : diploma abilitante all'esercizio della professione di assistente sociale, rilasciato dalle Scuole universitarie dirette ai fini specialistici o diploma universitario o titolo equipollente - iscrizione all'albo dell'Ordine professionale ;
- mansioni : condivise con il Comune di San Michele al Tagliamento in base al vigente accordo di servizio.

12) dipendente : matricola 156

- profilo professionale : assistente sociale
- tipo di rapporto : tempo pieno
- categoria : D.
- posizione economica : D1.
- titolo di studio richiesto per l'accesso al posto : diploma abilitante all'esercizio della professione di assistente sociale, rilasciato dalle Scuole universitarie dirette ai fini specialistici o diploma universitario o titolo equipollente - iscrizione all'albo dell'Ordine professionale ;
- mansioni : condivise con il Comune di San Michele al Tagliamento in base al vigente accordo di servizio.

13) dipendente : matricola 147

- profilo professionale : assistente sociale
- tipo di rapporto : tempo pieno
- categoria : D.
- posizione economica : D1.
- titolo di studio richiesto per l'accesso al posto : diploma abilitante all'esercizio della professione di assistente sociale, rilasciato dalle Scuole universitarie dirette ai fini specialistici o diploma universitario o titolo equipollente - iscrizione all'albo dell'Ordine professionale ;
- mansioni : condivise con il Comune di San Michele al Tagliamento in base al vigente accordo di servizio.

14) dipendente : matricola 28

- profilo professionale : operatore socio sanitario
- tipo di rapporto : tempo pieno.
- categoria : B3.
- posizione economica : B6.
- titolo di studio richiesto per l'accesso al posto : quello stabilito dall'Allegato A alla deliberazione della Giunta regionale del Veneto n. 84 del 16.01.2007 (qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario o equipollente).
- mansioni : limitatamente al settore di attività della Casa di Riposo quelle previste dalla legge della Regione del Veneto 16 agosto 2001, n. 20 (“La figura professionale dell'operatore socio-sanitario”), e successive modificazioni e integrazioni.

15) dipendente : matricola 87

- profilo professionale : operatore socio sanitario
- tipo di rapporto : tempo parziale verticale 83,33% (30 ore settimanali).
- categoria : B3.
- posizione economica : B5.
- titolo di studio richiesto per l'accesso al posto : quello stabilito dall'Allegato A alla deliberazione della Giunta regionale del Veneto n. 84 del 16.01.2007 (qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario o equipollente).
- mansioni : limitatamente al settore di attività della Casa di Riposo quelle previste dalla legge della Regione del Veneto 16 agosto 2001, n. 20 (“La figura professionale dell'operatore socio-sanitario”), e successive modificazioni e integrazioni.

16) dipendente : matricola 140

- profilo professionale : operatore socio sanitario
- tipo di rapporto : tempo pieno.
- categoria : B3.
- posizione economica : B3.
- titolo di studio richiesto per l'accesso al posto : quello stabilito dall'Allegato A alla deliberazione della Giunta regionale del Veneto n. 84 del 16.01.2007 (qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario o equipollente).
- mansioni : limitatamente al settore di attività della Casa di Riposo quelle previste dalla legge della Regione del Veneto 16 agosto 2001, n. 20 (“La figura professionale dell'operatore socio-sanitario”), e successive modificazioni e integrazioni.

17) dipendente : matricola 137

- profilo professionale : operatore socio sanitario
- tipo di rapporto : tempo pieno.
- categoria : B3.

- posizione economica : B4.
- titolo di studio richiesto per l'accesso al posto : quello stabilito dall'Allegato A alla deliberazione della Giunta regionale del Veneto n. 84 del 16.01.2007 (qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario o equipollente).

18) dipendente : matricola 126

- profilo professionale : operatore socio sanitario
- tipo di rapporto : tempo pieno.
- categoria : B3.
- posizione economica : B4.
- titolo di studio richiesto per l'accesso al posto : quello stabilito dall'Allegato A alla deliberazione della Giunta regionale del Veneto n. 84 del 16.01.2007 (qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario o equipollente).

19) dipendente : matricola 4

- profilo professionale : operatore socio sanitario
- tipo di rapporto : tempo pieno.
- categoria : B3.
- posizione economica : B5.
- titolo di studio richiesto per l'accesso al posto : quello stabilito dall'Allegato A alla deliberazione della Giunta regionale del Veneto n. 84 del 16.01.2007 (qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario o equipollente).
- mansioni : limitatamente al settore di attività della Casa di Riposo quelle previste dalla legge della Regione del Veneto 16 agosto 2001, n. 20 (“La figura professionale dell’operatore socio-sanitario”), e successive modificazioni e integrazioni.

20) dipendente : matricola 5

- profilo professionale : operatore socio sanitario
- tipo di rapporto : tempo pieno.
- categoria : B3.
- posizione economica : B5.
- titolo di studio richiesto per l'accesso al posto : quello stabilito dall'Allegato A alla deliberazione della Giunta regionale del Veneto n. 84 del 16.01.2007 (qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario o equipollente).
- mansioni : limitatamente al settore di attività della Casa di Riposo quelle previste dalla legge della Regione del Veneto 16 agosto 2001, n. 20 (“La figura professionale dell’operatore socio-sanitario”), e successive modificazioni e integrazioni.

21) dipendente : matricola 107

- profilo professionale : operatore socio sanitario
- tipo di rapporto : tempo pieno.
- categoria : B3.
- posizione economica : B4.
- titolo di studio richiesto per l'accesso al posto : quello stabilito dall'Allegato A alla deliberazione della Giunta regionale del Veneto n. 84 del 16.01.2007 (qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario o equipollente).
- mansioni : limitatamente al settore di attività della Casa di Riposo quelle previste dalla legge della Regione del Veneto 16 agosto 2001, n. 20 (“La figura professionale dell’operatore socio-sanitario”), e successive modificazioni e integrazioni.

22) dipendente : matricola 139

- profilo professionale : operatore socio sanitario
- tipo di rapporto : tempo pieno.
- categoria : B3.
- posizione economica : B3.
- titolo di studio richiesto per l'accesso al posto : quello stabilito dall'Allegato A alla deliberazione della Giunta regionale del Veneto n. 84 del 16.01.2007 (qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario o equipollente).
- mansioni : limitatamente al settore di attività della Casa di Riposo quelle previste dalla legge della Regione del Veneto 16 agosto 2001, n. 20 (“La figura professionale dell’operatore socio-sanitario”), e successive modificazioni e integrazioni.

23) dipendente : matricola 113

- profilo professionale : operatore socio sanitario
- tipo di rapporto : tempo pieno.
- categoria : B3.
- posizione economica : B4.
- titolo di studio richiesto per l'accesso al posto : quello stabilito dall'Allegato A alla deliberazione della Giunta regionale del Veneto n. 84 del 16.01.2007 (qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario o equipollente).
- mansioni : limitatamente al settore di attività della Casa di Riposo quelle previste dalla legge della Regione del Veneto 16 agosto 2001, n. 20 (“La figura professionale dell’operatore socio-sanitario”), e successive modificazioni e integrazioni.

24) dipendente : matricola 123

- profilo professionale : operatore socio sanitario
- tipo di rapporto : tempo pieno.
- categoria : B3.
- posizione economica : B4.
- titolo di studio richiesto per l'accesso al posto : quello stabilito dall'Allegato A alla deliberazione della Giunta regionale del Veneto n. 84 del 16.01.2007 (qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario o equipollente).
- mansioni : limitatamente al settore di attività della Casa di Riposo quelle previste dalla legge della Regione del Veneto 16 agosto 2001, n. 20 (“La figura professionale dell’operatore socio-sanitario”), e successive modificazioni e integrazioni.

25) dipendente : matricola 131

- profilo professionale : operatore socio sanitario
- tipo di rapporto : tempo pieno.
- categoria : B3.
- posizione economica : B4.
- titolo di studio richiesto per l'accesso al posto : quello stabilito dall'Allegato A alla deliberazione della Giunta regionale del Veneto n. 84 del 16.01.2007 (qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario o equipollente).
- mansioni : limitatamente al settore di attività della Casa di Riposo quelle previste dalla legge della Regione del Veneto 16 agosto 2001, n. 20 (“La figura professionale dell’operatore socio-sanitario”), e successive modificazioni e integrazioni.

26) dipendente : matricola 119

- profilo professionale : operatore socio sanitario
- tipo di rapporto : tempo pieno.

- categoria : B3.
- posizione economica : B4.
- titolo di studio richiesto per l'accesso al posto : quello stabilito dall'Allegato A alla deliberazione della Giunta regionale del Veneto n. 84 del 16.01.2007 (qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario o equipollente).
- mansioni : limitatamente al settore di attività della Casa di Riposo quelle previste dalla legge della Regione del Veneto 16 agosto 2001, n. 20 (“La figura professionale dell’operatore socio-sanitario”), e successive modificazioni e integrazioni.

27) dipendente : matricola 12

- profilo professionale : operatore socio sanitario
- tipo di rapporto : tempo parziale verticale 83,33% (30 ore settimanali).
- categoria : B3.
- posizione economica : B5.
- titolo di studio richiesto per l'accesso al posto : quello stabilito dall'Allegato A alla deliberazione della Giunta regionale del Veneto n. 84 del 16.01.2007 (qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario o equipollente).
- mansioni : limitatamente al settore di attività della Casa di Riposo quelle previste dalla legge della Regione del Veneto 16 agosto 2001, n. 20 (“La figura professionale dell’operatore socio-sanitario”), e successive modificazioni e integrazioni.

28) dipendente : matricola 48

- profilo professionale : operatore socio sanitario
- tipo di rapporto : tempo parziale verticale 83,33% (30 ore settimanali).
- categoria : B3.
- posizione economica : B5.
- titolo di studio richiesto per l'accesso al posto : quello stabilito dall'Allegato A alla deliberazione della Giunta regionale del Veneto n. 84 del 16.01.2007 (qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario o equipollente).
- mansioni : limitatamente al settore di attività della Casa di Riposo quelle previste dalla legge della Regione del Veneto 16 agosto 2001, n. 20 (“La figura professionale dell’operatore socio-sanitario”), e successive modificazioni e integrazioni.

29) dipendente : matricola 49

- profilo professionale : operatore socio sanitario
- tipo di rapporto : tempo pieno.
- categoria : B3.
- posizione economica : B5.
- titolo di studio richiesto per l'accesso al posto : quello stabilito dall'Allegato A alla deliberazione della Giunta regionale del Veneto n. 84 del 16.01.2007 (qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario o equipollente).
- mansioni : limitatamente al settore di attività della Casa di Riposo quelle previste dalla legge della Regione del Veneto 16 agosto 2001, n. 20 (“La figura professionale dell’operatore socio-sanitario”), e successive modificazioni e integrazioni.

30) dipendente : matricola 100

- profilo professionale : operatore socio sanitario
- tipo di rapporto : tempo pieno.
- categoria : B3.
- posizione economica : B4.

- titolo di studio richiesto per l'accesso al posto : quello stabilito dall'Allegato A alla deliberazione della Giunta regionale del Veneto n. 84 del 16.01.2007 (qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario o equipollente).
- mansioni : limitatamente al settore di attività della Casa di Riposo quelle previste dalla legge della Regione del Veneto 16 agosto 2001, n. 20 (“La figura professionale dell’operatore socio-sanitario”), e successive modificazioni e integrazioni.

31) dipendente : matricola 14

- profilo professionale : operatore socio sanitario
- tipo di rapporto : tempo pieno.
- categoria : B3.
- posizione economica : B6.
- titolo di studio richiesto per l'accesso al posto : quello stabilito dall'Allegato A alla deliberazione della Giunta regionale del Veneto n. 84 del 16.01.2007 (qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario o equipollente).
- mansioni : limitatamente al settore di attività della Casa di Riposo quelle previste dalla legge della Regione del Veneto 16 agosto 2001, n. 20 (“La figura professionale dell’operatore socio-sanitario”), e successive modificazioni e integrazioni.

32) dipendente : matricola 101

- profilo professionale : operatore socio sanitario
- tipo di rapporto : tempo pieno.
- categoria : B3.
- posizione economica : B4.
- titolo di studio richiesto per l'accesso al posto : quello stabilito dall'Allegato A alla deliberazione della Giunta regionale del Veneto n. 84 del 16.01.2007 (qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario o equipollente).
- mansioni : limitatamente al settore di attività della Casa di Riposo quelle previste dalla legge della Regione del Veneto 16 agosto 2001, n. 20 (“La figura professionale dell’operatore socio-sanitario”), e successive modificazioni e integrazioni.

33) dipendente : matricola 42

- profilo professionale : operatore socio sanitario
- tipo di rapporto : tempo pieno.
- categoria : B3.
- posizione economica : B4.
- titolo di studio richiesto per l'accesso al posto : quello stabilito dall'Allegato A alla deliberazione della Giunta regionale del Veneto n. 84 del 16.01.2007 (qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario o equipollente).
- mansioni : limitatamente al settore di attività della Casa di Riposo quelle previste dalla legge della Regione del Veneto 16 agosto 2001, n. 20 (“La figura professionale dell’operatore socio-sanitario”), e successive modificazioni e integrazioni.

34) dipendente : matricola 112

- profilo professionale : operatore socio sanitario
- tipo di rapporto : tempo pieno.
- categoria : B3.
- posizione economica : B4.
- titolo di studio richiesto per l'accesso al posto : quello stabilito dall'Allegato A alla deliberazione della Giunta regionale del Veneto n. 84 del 16.01.2007 (qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario o equipollente).

- mansioni : limitatamente al settore di attività della Casa di Riposo quelle previste dalla legge della Regione del Veneto 16 agosto 2001, n. 20 (“La figura professionale dell’operatore socio-sanitario”), e successive modificazioni e integrazioni.

35) dipendente : matricola 67

- profilo professionale : operatore socio sanitario
- tipo di rapporto : tempo pieno.
- categoria : B3.
- posizione economica : B5.
- titolo di studio richiesto per l’accesso al posto : quello stabilito dall'Allegato A alla deliberazione della Giunta regionale del Veneto n. 84 del 16.01.2007 (qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario o equipollente).
- mansioni : limitatamente al settore di attività della Casa di Riposo quelle previste dalla legge della Regione del Veneto 16 agosto 2001, n. 20 (“La figura professionale dell’operatore socio-sanitario”), e successive modificazioni e integrazioni.

36) dipendente : matricola 44

- profilo professionale : operatore socio sanitario
- tipo di rapporto : tempo pieno.
- categoria : B3.
- posizione economica : B5.
- titolo di studio richiesto per l’accesso al posto : quello stabilito dall'Allegato A alla deliberazione della Giunta regionale del Veneto n. 84 del 16.01.2007 (qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario o equipollente).
- mansioni : limitatamente al settore di attività della Casa di Riposo quelle previste dalla legge della Regione del Veneto 16 agosto 2001, n. 20 (“La figura professionale dell’operatore socio-sanitario”), e successive modificazioni e integrazioni.

37) dipendente : matricola 135

- profilo professionale : operatore socio sanitario
- tipo di rapporto : tempo pieno.
- categoria : B3.
- posizione economica : B4.
- titolo di studio richiesto per l’accesso al posto : quello stabilito dall'Allegato A alla deliberazione della Giunta regionale del Veneto n. 84 del 16.01.2007 (qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario o equipollente).
- mansioni : limitatamente al settore di attività della Casa di Riposo quelle previste dalla legge della Regione del Veneto 16 agosto 2001, n. 20 (“La figura professionale dell’operatore socio-sanitario”), e successive modificazioni e integrazioni.

38) dipendente : matricola 88

- profilo professionale : operatore socio sanitario
- tipo di rapporto : tempo parziale 83,33% (30 ore settimanali).
- categoria : B3.
- posizione economica : B5.
- titolo di studio richiesto per l’accesso al posto : quello stabilito dall'Allegato A alla deliberazione della Giunta regionale del Veneto n. 84 del 16.01.2007 (qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario o equipollente).
- mansioni : limitatamente al settore di attività della Casa di Riposo quelle previste dalla legge della Regione del Veneto 16 agosto 2001, n. 20 (“La figura professionale dell’operatore socio-sanitario”), e successive modificazioni e integrazioni.

39) dipendente : matricola 97

- profilo professionale : operatore socio sanitario
- tipo di rapporto : tempo pieno.
- categoria : B3.
- posizione economica : B4.
- titolo di studio richiesto per l'accesso al posto : quello stabilito dall'Allegato A alla deliberazione della Giunta regionale del Veneto n. 84 del 16.01.2007 (qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario o equipollente).
- mansioni : limitatamente al settore di attività della Casa di Riposo quelle previste dalla legge della Regione del Veneto 16 agosto 2001, n. 20 (“La figura professionale dell’operatore socio-sanitario”), e successive modificazioni e integrazioni.

40) dipendente : matricola 32

- profilo professionale : operatore socio sanitario
- tipo di rapporto : tempo pieno.
- categoria : B3.
- posizione economica : B5.
- titolo di studio richiesto per l'accesso al posto : quello stabilito dall'Allegato A alla deliberazione della Giunta regionale del Veneto n. 84 del 16.01.2007 (qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario o equipollente).
- mansioni : limitatamente al settore di attività della Casa di Riposo quelle previste dalla legge della Regione del Veneto 16 agosto 2001, n. 20 (“La figura professionale dell’operatore socio-sanitario”), e successive modificazioni e integrazioni.

41) dipendente : matricola 134

- profilo professionale : operatore socio sanitario
- tipo di rapporto : tempo pieno.
- categoria : B3.
- posizione economica : B4.
- titolo di studio richiesto per l'accesso al posto : quello stabilito dall'Allegato A alla deliberazione della Giunta regionale del Veneto n. 84 del 16.01.2007 (qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario o equipollente).
- mansioni : limitatamente al settore di attività della Casa di Riposo quelle previste dalla legge della Regione del Veneto 16 agosto 2001, n. 20 (“La figura professionale dell’operatore socio-sanitario”), e successive modificazioni e integrazioni.

42) dipendente : matricola 105

- profilo professionale : operatore socio sanitario
- tipo di rapporto : tempo pieno.
- categoria : B3.
- posizione economica : B4.
- titolo di studio richiesto per l'accesso al posto : quello stabilito dall'Allegato A alla deliberazione della Giunta regionale del Veneto n. 84 del 16.01.2007 (qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario o equipollente).
- mansioni : limitatamente al settore di attività della Casa di Riposo quelle previste dalla legge della Regione del Veneto 16 agosto 2001, n. 20 (“La figura professionale dell’operatore socio-sanitario”), e successive modificazioni e integrazioni.

43) dipendente : matricola 117

- profilo professionale : operatore socio sanitario

- tipo di rapporto : tempo pieno.
- categoria : B3.
- posizione economica : B4.
- titolo di studio richiesto per l'accesso al posto : quello stabilito dall'Allegato A alla deliberazione della Giunta regionale del Veneto n. 84 del 16.01.2007 (qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario o equipollente).
- mansioni : limitatamente al settore di attività della Casa di Riposo quelle previste dalla legge della Regione del Veneto 16 agosto 2001, n. 20 (“La figura professionale dell’operatore socio-sanitario”), e successive modificazioni e integrazioni.

44) dipendente : matricola 26

- profilo professionale : operatore socio sanitario
- tipo di rapporto : tempo parziale verticale 62,50% (22,50 ore settimanali).
- categoria : B3.
- posizione economica : B5.
- titolo di studio richiesto per l'accesso al posto : quello stabilito dall'Allegato A alla deliberazione della Giunta regionale del Veneto n. 84 del 16.01.2007 (qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario o equipollente).
- mansioni : limitatamente al settore di attività della Casa di Riposo quelle previste dalla legge della Regione del Veneto 16 agosto 2001, n. 20 (“La figura professionale dell’operatore socio-sanitario”), e successive modificazioni e integrazioni.

45) dipendente : matricola 109

- profilo professionale : operatore socio sanitario
- tipo di rapporto : tempo pieno.
- categoria : B3.
- posizione economica : B4.
- titolo di studio richiesto per l'accesso al posto : quello stabilito dall'Allegato A alla deliberazione della Giunta regionale del Veneto n. 84 del 16.01.2007 (qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario o equipollente).
- mansioni : limitatamente al settore di attività della Casa di Riposo quelle previste dalla legge della Regione del Veneto 16 agosto 2001, n. 20 (“La figura professionale dell’operatore socio-sanitario”), e successive modificazioni e integrazioni.

46) dipendente : matricola 94

- **profilo professionale** : **operatore socio sanitario**
- tipo di rapporto : tempo pieno.
- categoria : B3.
- posizione economica : B4.
- titolo di studio richiesto per l'accesso al posto : quello stabilito dall'Allegato A alla deliberazione della Giunta regionale del Veneto n. 84 del 16.01.2007 (qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario o equipollente).
- mansioni : limitatamente al settore di attività della Casa di Riposo quelle previste dalla legge della Regione del Veneto 16 agosto 2001, n. 20 (“La figura professionale dell’operatore socio-sanitario”), e successive modificazioni e integrazioni.

47) dipendente : matricola 143

- profilo professionale : operatore socio sanitario
- tipo di rapporto : tempo pieno.
- categoria : B3.
- posizione economica : B3.

- titolo di studio richiesto per l'accesso al posto : quello stabilito dall'Allegato A alla deliberazione della Giunta regionale del Veneto n. 84 del 16.01.2007 (qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario o equipollente).
- mansioni : limitatamente al settore di attività della Casa di Riposo quelle previste dalla legge della Regione del Veneto 16 agosto 2001, n. 20 (“La figura professionale dell’operatore socio-sanitario”), e successive modificazioni e integrazioni.

48) dipendente : matricola 136

- profilo professionale : operatore socio sanitario
- tipo di rapporto : tempo pieno.
- categoria : B3.
- posizione economica : B4.
- titolo di studio richiesto per l'accesso al posto : quello stabilito dall'Allegato A alla deliberazione della Giunta regionale del Veneto n. 84 del 16.01.2007 (qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario o equipollente).
- mansioni : limitatamente al settore di attività della Casa di Riposo quelle previste dalla legge della Regione del Veneto 16 agosto 2001, n. 20 (“La figura professionale dell’operatore socio-sanitario”), e successive modificazioni e integrazioni.

49) dipendente : matricola 141

- profilo professionale : operatore socio sanitario
- tipo di rapporto : tempo pieno.
- categoria : B3.
- posizione economica : B3.
- titolo di studio richiesto per l'accesso al posto : quello stabilito dall'Allegato A alla deliberazione della Giunta regionale del Veneto n. 84 del 16.01.2007 (qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario o equipollente).
- mansioni : limitatamente al settore di attività della Casa di Riposo quelle previste dalla legge della Regione del Veneto 16 agosto 2001, n. 20 (“La figura professionale dell’operatore socio-sanitario”), e successive modificazioni e integrazioni.

7) posto vacante

- profilo professionale : operatore socio sanitario
- tipo di rapporto : tempo pieno.
- categoria : B3.
- posizione economica : B3.
- titolo di studio richiesto per l'accesso al posto : quello stabilito dall'Allegato A alla deliberazione della Giunta regionale del Veneto n. 84 del 16.01.2007 (qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario o equipollente).
- mansioni : limitatamente al settore di attività della Casa di Riposo quelle previste dalla legge della Regione del Veneto 16 agosto 2001, n. 20 (“La figura professionale dell’operatore socio-sanitario”), e successive modificazioni e integrazioni.

8) posto vacante

- profilo professionale : operatore socio sanitario
per il resto : come sopra

9) posto vacante

- profilo professionale : operatore socio sanitario
per il resto : come sopra

10) posto vacante

- profilo professionale : operatore socio sanitario
per il resto : come sopra

11) posto vacante

- profilo professionale : operatore socio sanitario
per il resto : come sopra

12) posto vacante

- profilo professionale : operatore socio sanitario
per il resto : come sopra

13) posto vacante

- profilo professionale : operatore socio sanitario
per il resto : come sopra

14) posto vacante

- profilo professionale : operatore socio sanitario
per il resto : come sopra

15) posto vacante

- profilo professionale : operatore socio sanitario
per il resto : come sopra

50) dipendente : matricola 8

- profilo professionale : operatore socio sanitario
- tipo di rapporto : tempo pieno.
- categoria : B3.
- posizione economica : B5.
- titolo di studio richiesto per l'accesso al posto : quello stabilito dall'Allegato A alla deliberazione della Giunta regionale del Veneto n. 84 del 16.01.2007 (qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario o equipollente).
- mansioni : limitatamente al settore di attività del Servizio di Assistenza Domiciliare quelle previste dalla legge della Regione del Veneto 16 agosto 2001, n. 20 (“La figura professionale dell'operatore socio-sanitario”), e successive modificazioni e integrazioni.

51) dipendente : matricola 9

- profilo professionale : operatore socio sanitario
- tipo di rapporto : tempo pieno.
- categoria : B3.
- posizione economica : B5.
- titolo di studio richiesto per l'accesso al posto : quello stabilito dall'Allegato A alla deliberazione della Giunta regionale del Veneto n. 84 del 16.01.2007 (qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario o equipollente).
- mansioni : limitatamente al settore di attività del Servizio di Assistenza Domiciliare quelle previste dalla legge della Regione del Veneto 16 agosto 2001, n. 20 (“La figura professionale dell'operatore socio-sanitario”), e successive modificazioni e integrazioni.

52) dipendente : matricola 38

- profilo professionale : operatore socio sanitario

- tipo di rapporto : tempo pieno.
- categoria : B3.
- posizione economica : B6.
- titolo di studio richiesto per l'accesso al posto : quello stabilito dall'Allegato A alla deliberazione della Giunta regionale del Veneto n. 84 del 16.01.2007 (qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario o equipollente).
- mansioni : limitatamente al settore di attività del Servizio di Assistenza Domiciliare quelle previste dalla legge della Regione del Veneto 16 agosto 2001, n. 20 (“La figura professionale dell’operatore socio-sanitario”), e successive modificazioni e integrazioni.

16) posto vacante

- profilo professionale : operatore socio sanitario
- tipo di rapporto : tempo pieno.
- categoria : B3.
- titolo di studio richiesto per l'accesso al posto : quello stabilito dall'Allegato A alla deliberazione della Giunta regionale del Veneto n. 84 del 16.01.2007 (qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario o equipollente).
- mansioni : limitatamente al settore di attività del Servizio di Assistenza Domiciliare quelle previste dalla legge della Regione del Veneto 16 agosto 2001, n. 20 (“La figura professionale dell’operatore socio-sanitario”), e successive modificazioni e integrazioni.

AREA DEI SERVIZI SANITARI

53) dipendente : matricola 120

- profilo professionale : infermiere - responsabile dell’area dei servizi sanitari
- tipo di rapporto : tempo pieno
- categoria : D
- posizione economica : D2
- titolo di studio richiesto per l'accesso al posto : diploma di laurea in scienze infermieristiche o equipollente - iscrizione all’albo dell’ordine professionale, e inoltre possesso dei requisiti per l’esercizio della funzione di coordinamento prevista dall’art. 6, commi 4 o 5 , della legge 01.02.2006, n. 43, avente ad oggetto :“Disposizioni in materia di professioni sanitarie infermieristiche, ostetrica, riabilitative, tecnico-sanitarie e della prevenzione” (master di primo livello in management o per le funzioni di coordinamento nell’area di appartenenza, rilasciato ai sensi dell’art. 3, comma 8, del regolamento di cui al decreto del Ministro dell’università e della ricerca scientifica e tecnologica 03.11.1999, n. 509, e dell’art. 3, comma 9, del regolamento di cui al decreto del Ministro dell’istruzione, dell’università e della ricerca 22.10.2004, n. 270, con esperienza almeno triennale nel profilo di appartenenza, ovvero certificato di abilitazione alle funzioni direttive nell’assistenza infermieristica, incluso quello rilasciato in base alla pregressa normativa).
- mansioni : le funzioni del “coordinatore” previste per i centri di servizi per persone anziane non autosufficienti dall'Allegato A alla deliberazione della Giunta regionale del Veneto n. 84 del 16.01.2007 (riferimento : CS - PNA - au - 1.4.1) relativamente alle funzioni di coordinamento all’interno dell’area sanitaria, nonché quelle tipiche del profilo di infermiere professionale relative al settore della Casa di Riposo. Le mansioni di coordinamento si svolgono nel coordinamento del personale infermieristico e del fisioterapista, con particolare riferimento ai seguenti compiti :

- 1) collabora alla predisposizione (per la successiva approvazione da parte dei competenti organismi) degli strumenti operativi e gestionali prescritti dalla normativa della Regione Veneto (Protocolli operativi di lavoro, Piani Assistenziali Individualizzati, ecc.) ;
- 2) partecipa alle attività delle Unità Operative Interne ;
- 3) gestisce e organizza il personale dell'area dei servizi sanitari (infermiere professionali, infermiere e fisioterapista);
- 4) cura la stesura dei turni di lavoro, pianificazione delle ferie, permessi, ricorso al lavoro straordinario del personale dell'area dei servizi sanitari, per la successiva sottoscrizione ad opera del direttore.

54) dipendente : matricola 157

- profilo professionale : infermiere
- tipo di rapporto : tempo pieno
- categoria : D.
- posizione economica : D1.
- titolo di studio richiesto per l'accesso al posto : quello stabilito dall'Allegato A alla deliberazione della Giunta regionale del Veneto n. 84 del 16.01.2007 (diploma di laurea o equipollente - iscrizione all'albo dell'Ordine professionale).
- mansioni : limitatamente al settore di attività della Casa di Riposo quelle previste dal Decreto 14 settembre 1994, n. 739 (avente ad oggetto : “Regolamento concernente l'individuazione della figura e del relativo profilo professionale dell'infermiere”) e dalla legge 26.02.1999, n. 42 (avente ad oggetto : “Disposizioni in materia di professioni sanitarie”).

55) dipendente : matricola 62

- profilo professionale : infermiere
- tipo di rapporto : tempo pieno
- categoria : D.
- posizione economica : D3.
- titolo di studio richiesto per l'accesso al posto : quello stabilito dall'Allegato A alla deliberazione della Giunta regionale del Veneto n. 84 del 16.01.2007 (diploma di laurea o equipollente - iscrizione all'albo dell'Ordine professionale).
- mansioni : limitatamente al settore di attività della Casa di Riposo quelle previste dal Decreto 14 settembre 1994, n. 739 (avente ad oggetto : “Regolamento concernente l'individuazione della figura e del relativo profilo professionale dell'infermiere”) e dalla legge 26.02.1999, n. 42 (avente ad oggetto : “Disposizioni in materia di professioni sanitarie”).

56) dipendente : matricola 122

- profilo professionale : infermiere
- tipo di rapporto : tempo pieno
- categoria : D.
- posizione economica : D2.
- titolo di studio richiesto per l'accesso al posto : quello stabilito dall'Allegato A alla deliberazione della Giunta regionale del Veneto n. 84 del 16.01.2007 (diploma di laurea o equipollente - iscrizione all'albo dell'Ordine professionale).
- mansioni : limitatamente al settore di attività della Casa di Riposo quelle previste dal Decreto 14 settembre 1994, n. 739 (avente ad oggetto : “Regolamento concernente l'individuazione della figura e del relativo profilo professionale dell'infermiere”) e dalla legge 26.02.1999, n. 42 (avente ad oggetto : “Disposizioni in materia di professioni sanitarie”).

57) dipendente : matricola 104

- profilo professionale : infermiere

- tipo di rapporto : tempo pieno
- categoria : D.
- posizione economica : D2.
- titolo di studio richiesto per l'accesso al posto : quello stabilito dall'Allegato A alla deliberazione della Giunta regionale del Veneto n. 84 del 16.01.2007 (diploma di laurea o equipollente - iscrizione all'albo dell'Ordine professionale).
- mansioni : limitatamente al settore di attività della Casa di Riposo quelle previste dal Decreto 14 settembre 1994, n. 739 (avente ad oggetto : “Regolamento concernente l'individuazione della figura e del relativo profilo professionale dell'infermiere”) e dalla legge 26.02.1999, n. 42 (avente ad oggetto : “Disposizioni in materia di professioni sanitarie”).

58) dipendente : matricola 105

- profilo professionale : infermiere
- tipo di rapporto : tempo pieno
- categoria : D.
- posizione economica : D2.
- titolo di studio richiesto per l'accesso al posto : quello stabilito dall'Allegato A alla deliberazione della Giunta regionale del Veneto n. 84 del 16.01.2007 (diploma di laurea o equipollente - iscrizione all'albo dell'Ordine professionale).
- mansioni : limitatamente al settore di attività della Casa di Riposo quelle previste dal Decreto 14 settembre 1994, n. 739 (avente ad oggetto : “Regolamento concernente l'individuazione della figura e del relativo profilo professionale dell'infermiere”) e dalla legge 26.02.1999, n. 42 (avente ad oggetto : “Disposizioni in materia di professioni sanitarie”).

59) dipendente : matricola 15

- profilo professionale : infermiere
- tipo di rapporto : tempo pieno
- categoria : D.
- posizione economica : D3.
- titolo di studio richiesto per l'accesso al posto : quello stabilito dall'Allegato A alla deliberazione della Giunta regionale del Veneto n. 84 del 16.01.2007 (diploma di laurea o equipollente - iscrizione all'albo dell'Ordine professionale).
- mansioni : limitatamente al settore di attività della Casa di Riposo quelle previste dal Decreto 14 settembre 1994, n. 739 (avente ad oggetto : “Regolamento concernente l'individuazione della figura e del relativo profilo professionale dell'infermiere”) e dalla legge 26.02.1999, n. 42 (avente ad oggetto : “Disposizioni in materia di professioni sanitarie”).

60) dipendente : matricola 47

- profilo professionale : infermiere
- tipo di rapporto : tempo pieno
- categoria : D.
- posizione economica : D3.
- titolo di studio richiesto per l'accesso al posto : quello stabilito dall'Allegato A alla deliberazione della Giunta regionale del Veneto n. 84 del 16.01.2007 (diploma di laurea o equipollente - iscrizione all'albo dell'Ordine professionale).
- mansioni : limitatamente al settore di attività della Casa di Riposo quelle previste dal Decreto 14 settembre 1994, n. 739 (avente ad oggetto : “Regolamento concernente l'individuazione della figura e del relativo profilo professionale dell'infermiere”) e dalla legge 26.02.1999, n. 42 (avente ad oggetto : “Disposizioni in materia di professioni sanitarie”).

61) dipendente : matricola 20

- profilo professionale : infermiere
- tipo di rapporto : tempo pieno
- categoria : D.
- posizione economica : D4.
- titolo di studio richiesto per l'accesso al posto : quello stabilito dall'Allegato A alla deliberazione della Giunta regionale del Veneto n. 84 del 16.01.2007 (diploma di laurea o equipollente).
- mansioni : limitatamente al settore di attività della Casa di Riposo quelle previste dal Decreto 14 settembre 1994, n. 739 (avente ad oggetto : “Regolamento concernente l'individuazione della figura e del relativo profilo professionale dell'infermiere”) e dalla legge 26.02.1999, n. 42 (avente ad oggetto : “Disposizioni in materia di professioni sanitarie”).

62) dipendente : matricola 56

- profilo professionale : infermiere
- tipo di rapporto : tempo pieno
- categoria : D.
- posizione economica : D3.
- titolo di studio richiesto per l'accesso al posto : quello stabilito dall'Allegato A alla deliberazione della Giunta regionale del Veneto n. 84 del 16.01.2007 (diploma di laurea o equipollente - iscrizione all'albo dell'Ordine professionale).
- mansioni : limitatamente al settore di attività della Casa di Riposo quelle previste dal Decreto 14 settembre 1994, n. 739 (avente ad oggetto : “Regolamento concernente l'individuazione della figura e del relativo profilo professionale dell'infermiere”) e dalla legge 26.02.1999, n. 42 (avente ad oggetto : “Disposizioni in materia di professioni sanitarie”).

63) dipendente : matricola 25

- profilo professionale : infermiere
- tipo di rapporto : tempo pieno
- categoria : D.
- posizione economica : D3.
- titolo di studio richiesto per l'accesso al posto : quello stabilito dall'Allegato A alla deliberazione della Giunta regionale del Veneto n. 84 del 16.01.2007 (diploma di laurea o equipollente).
- mansioni : limitatamente al settore di attività della Casa di Riposo quelle previste dal Decreto 14 settembre 1994, n. 739 (avente ad oggetto : “Regolamento concernente l'individuazione della figura e del relativo profilo professionale dell'infermiere”) e dalla legge 26.02.1999, n. 42 (avente ad oggetto : “Disposizioni in materia di professioni sanitarie”).

64) dipendente : matricola 90

- profilo professionale : istruttore direttivo-fisioterapista
- tipo di rapporto : tempo pieno
- categoria : D.
- posizione economica : D2.
- titolo di studio richiesto per l'accesso al posto : diploma universitario di fisioterapia, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lgs. 30.12.1992, n. 502, e s.m.i., o diploma equipollente
- mansioni : limitatamente al settore di attività della Casa di Riposo :
 - elabora, anche in equipe multidisciplinare, la definizione del programma di riabilitazione volto all'individuazione e al superamento del bisogno ;
 - pratica autonomamente attività terapeutiche per la rieducazione funzionale delle disabilità motorie e psicomotorie, utilizzando le terapie previste ;
 - propone l'adozione di protesi ed ausili, ne addestra all'uso e ne verifica l'efficacia ;

- verifica le risposdenze della metodologia riabilitativa attuata agli obiettivi di recupero funzionale.

65) dipendente : matricola 51

- profilo professionale : istruttore direttivo-fisioterapista
- tipo di rapporto : tempo parziale orizzontale 50 % (18 ore settimanali)
- categoria : D.
- posizione economica : D3.
- titolo di studio richiesto per l'accesso al posto : diploma universitario di fisioterapia, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lgs. 30.12.1992, n. 502, e s.m.i., o diploma equipollente ;
- mansioni : limitatamente al settore di attività della Casa di Riposo :
 - elabora, anche in equipe multidisciplinare, la definizione del programma di riabilitazione volto all'individuazione e al superamento del bisogno ;
 - pratica autonomamente attività terapeutiche per la rieducazione funzionale delle disabilità motorie e psicomotorie, utilizzando le terapie previste ;
 - propone l'adozione di protesi ed ausili, ne addestra all'uso e ne verifica l'efficacia ;
 - verifica le risposdenze della metodologia riabilitativa attuata agli obiettivi di recupero funzionale