

Prot. n. 10064

Oggetto : Bando di selezione pubblica per esami per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 1 Assistente Sociale per le esigenze dell' Azienda Speciale per i Servizi Sociali "Ida Zuzzi" di San Michele al Tagliamento (con requisito specifico di ammissione e diritto di precedenza ex art. 24, commi 1 e 4, del Decreto legislativo 15.06.2015, n. 81).

IL DIRETTORE

in esecuzione della deliberazione assunta dal Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale per i Servizi Sociali "Ida Zuzzi" di San Michele al Tagliamento (VE) nel corso della seduta del 13.12.2018 e della determinazione del Direttore n. 10 del 28.01.2019

RENDE NOTO

che per le esigenze dell'Azienda Speciale per i Servizi Sociali "Ida Zuzzi" di San Michele al Tagliamento è indetta una selezione pubblica per esami per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 1 Assistente Sociale.

L'attività lavorativa dell'Assistente Sociale si svolgerà nell'ambito delle competenze condivise dall'Azienda Speciale per i Servizi Sociali Ida Zuzzi con il Comune di San Michele al Tagliamento, così come risultanti dal contratto di servizio in essere fra Comune e Azienda, che di seguito si descrivono :

1) Istruttoria dei procedimenti finalizzati all'erogazione dei contributi economici assistenziali, da attuarsi attraverso i seguenti interventi:

- ascolto e analisi del bisogno dell'utente (ricevimento del pubblico);***
- assistenza all'utente in tutte le fasi dell' istruttoria della domanda di contributo economico ;***
- visite domiciliari presso l'utente ;***
- stesura delle relazioni da trasmettere al/la responsabile dell'Ufficio Servizi Sociali del Comune per il seguito della procedura ;***

- 2) Procedure finalizzate all'inserimento di persone residenti o dimoranti a San Michele al Tagliamento nella Casa di Riposo "Ida Zuzzi" o altre strutture, da attuarsi attraverso i seguenti interventi:*
- orientamento sulle modalità di accesso ai servizi sociali e residenziali presenti sul territorio ;*
 - collaborazione nella presentazione delle domande di attivazione delle UVMD e di ammissione alla Casa di Riposo ;*
 - partecipazione alle UVMD convocate dal Distretto Socio-Sanitario della competente azienda ULSS ;*
- 3) Istruttoria dei procedimenti REI (ex SIA - sostegno inclusione attiva);*
- 4) Istruttoria dei procedimenti finalizzati al ricorso al giudice tutelare per la nomina di amministratori di sostegno di persone residenti nel territorio comunale e privi di idonee persone di riferimento;*
- 5) Supervisione degli inserimenti assistenziali di utenti presso la Residenza di Via Bazzana;*
- 6) Area povertà e disagio adulti: progettualità condivisa con i Servizi Specialistici per i casi complessi; sostegno abitativo; progettualità a bandi per il superamento all'emarginazione sociale e inserimento sociolavorativo.*
- 7) Area immigrati: progettualità condivisa con i Servizi Specialistici per i casi complessi; istruttoria relativa al Servizio Educativo Domiciliare stranieri.*
- 8) Area dipendenze: progettualità condivisa con i Servizi Specialistici per i casi complessi; UVMD; SIL; istruttoria per gli inserimenti in struttura.*
- 9) Area disabilità: istruttoria per gli inserimenti in struttura; progettualità condivisa con i Servizi Specialistici per i casi complessi; UVMD; SIL; istruttoria per contributi regionali e statali al superamento delle barriere architettoniche.*
- 10) Area famiglie e minori: istruttoria dei bandi regionali a sostegno della famiglia con figli minori; istruttoria relativa agli assegni statali a sostegno della natalità, della maternità e delle famiglie numerose; progettualità specifica in concerto con i Servizi Specialistici, quali casi complessi, affidi familiari, Servizio Educativo Domiciliare, UVMD; collaborazione con gli Istituti scolastici e con l'Ufficio Scuola comunale; inserimenti in struttura.*
- 11) Partecipazione a Tavoli di Lavoro specifici, Piano di Zona e progettualità sovracomunali.*
- 12) Compilazione e trasmissione di dati ad altre Agenzie territoriali (ISTAT, PdZ, Prefettura, SIUSS).*

La selezione si svolgerà secondo le modalità previste e disciplinate dal titolo II - capo I - del regolamento aziendale per l'assunzione del personale nonché dal presente bando di selezione.

Al personale assunto verrà attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto "Funzioni Locali" (categoria D – posizione economica D1) e dal CCDI di questa Azienda Speciale.

A) Requisiti generali di ammissione alla selezione :

Per essere ammessi alla selezione gli aspiranti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti generali, da dichiararsi esplicitamente nella domanda di ammissione :

- a) compimento del 18° anno di età;
- b) idoneità fisica all'impiego : l'Azienda Speciale sottopone a visita medica di controllo le persone interessate, in base alla normativa vigente, al fine di verificare l'idoneità alle mansioni. Per le persone disabili si applica quanto previsto dalla legge 12 marzo 1999 n. 68 e successive modificazioni ed integrazioni ;
- c) titolo di studio : possesso di uno dei seguenti titoli di studio o equipollenti :
 - Diploma universitario in Servizio Sociale ;
 - Laurea triennale in Servizio Sociale (classe 6 del D.M. 04.08.2000 o classe L – 39 del D.M. 16.03.2007) ;
 - Laurea specialistica–classe 57/S (programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali) ;
 - Laurea Magistrale classe LM87 – Servizio Sociale e Politiche Sociali ;
 - Diploma di Assistente Sociale avente l'efficacia giuridica prevista dal DPR n. 14 del 1987 e successive modificazioni (art. 5 L. 84/1993).

Per i titoli conseguiti all'estero è necessario essere in possesso dell'equiparazione prevista dall'art. 38, comma 3, del D. Lgs. 165/01.

- d) iscrizione all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali (sezione A o B) ;
- e) non essere stati licenziati per giusta causa da un precedente impiego presso aziende speciali, enti o amministrazioni pubbliche, destituiti o dispensati dall'impiego per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati decaduti ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d), del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3 ;

non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con pubbliche amministrazioni ;

f) patente di guida di categoria B. In caso di non possesso della stessa il candidato si impegna - in caso di assunzione – a conseguire la stessa entro il termine perentorio e inderogabile di mesi 3 dall'assunzione ; il mancato conseguimento entro tale termine comporta la decadenza dall'assunzione.

B) Requisito specifico di ammissione alla selezione :

e) **aver prestato documentato servizio per non meno di 12 (dodici) mesi** nel triennio antecedente la data di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione (vale a dire : durante il periodo compreso fra il 20 febbraio 2016 e il 20 febbraio 2019) in attività lavorativa comportante l'esercizio di funzioni di Assistente Sociale.

La sussistenza del requisito del servizio prestato ai sensi della presente lettera e) del bando dovrà essere dichiarata dall'interessato nella domanda di ammissione alla selezione, mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione. L'accertamento della veridicità della dichiarazione sarà effettuata per i candidati vincitori del concorso, prima dell'assunzione, mediante richiesta da parte dell'Azienda Speciale al datore di lavoro/committente di conferma delle funzioni dichiarate dall'interessato. Nel caso in cui il datore di lavoro/committente non confermi le dichiarazioni dell'interessato o le confermi in misura inferiore a quanto richiesto dal bando di selezione, il candidato sarà dichiarato decaduto dalla selezione, in ogni fase del procedimento, con conseguente definitiva esclusione dall'assunzione.

Ai fini del computo della suddetta permanenza minima di 12 mesi, vengono considerate in modo identico le prestazioni lavorative rese con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a termine, quelle rese a enti pubblici e privati, le prestazioni lavorative rese in missione da impresa di somministrazione di lavoro (cd "interinali"), quelle rese in qualità di socio di cooperativa, quelle rese in regime libero professionale nonché quelle con rapporto di lavoro a tempo pieno e a tempo parziale.

C) Diritto di precedenza :

In considerazione della natura giuridica di ente pubblico economico dell'Azienda Speciale per i Servizi Sociali Ida Zuzzi, e della conseguente soggezione della stessa agli obblighi di cui all'art. 24, commi 1 e 4, del Decreto legislativo 15.06.2015, n. 81, chi - nell'esecuzione di uno o più contratti a termine esclusivamente alle dipendenze giuridiche dell'Azienda Speciale per i Servizi Sociali Ida Zuzzi - abbia prestato attività lavorativa per un periodo superiore a 6 mesi con mansioni di Assistente Sociale ha diritto di precedenza nella presente procedura selettiva purchè sussistano tutte e tre le seguenti condizioni :

- a) che il concorrente presti tuttora l'attività lavorativa con contratto di lavoro a tempo determinato alle dipendenze dell'Azienda Speciale per i Servizi Sociali Ida Zuzzi o che l'attività alle dipendenze della stessa sia cessata non oltre 12 mesi dalla data del presente bando di selezione ;
- b) che il concorrente abbia manifestato o manifesti la propria volontà di avvalersi del diritto di precedenza entro 6 mesi dalla data di cessazione del precedente rapporto di lavoro a tempo determinato con questa azienda (la manifestazione di volontà potrà essere contenuta nella domanda di partecipazione alla prova selettiva o in altro scritto) ;
- c) che il concorrente, previo conseguimento una valutazione di almeno 21/30, superi la prova della selezione e venga inserito nella graduatoria finale di merito.

Qualora sussistano tutte e tre le condizioni indicate nei precedenti punti a), b) e c), il concorrente con diritto di precedenza verrà automaticamente dichiarato 1° classificato nella graduatoria finale di merito, anche nel caso in cui la votazione conseguita da altri candidati che non beneficiano del diritto di precedenza sia maggiore. Qualora la prova sia superata da più concorrenti con diritto di precedenza, verrà dichiarato 1° classificato il concorrente con diritto di precedenza che avrà conseguito il punteggio più elevato a seguito dell'esame da parte della commissione esaminatrice.

I predetti requisiti generali e specifico devono essere posseduti alla data di scadenza fissata nel bando per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione pubblica, salvo quello dell'idoneità fisica che deve sussistere all'atto dell'accertamento da eseguirsi a cura dell'Azienda Speciale.

I requisiti relativi al diritto di precedenza devono sussistere nei termini indicati al precedente punto C).

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti ai punti A) (requisiti generali) e B) (requisito specifico)

comporta la non ammissione alla selezione.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti al punto C) (diritto di precedenza) comporta l'impossibilità per il richiedente di avvalersi del diritto di precedenza, fatta salva la possibilità per lo stesso di partecipare alla selezione qualora in possesso dei requisiti dei punti A) e B).

Presentazione della domanda :

La domanda di ammissione alla selezione (redatta in carta semplice come da allegato modulo "Istanza partecipazione alla selezione per Assistente Sociale") dovrà :

A) essere presentata preferibilmente con una delle seguenti modalità :

- a) consegna della domanda di ammissione **direttamente a mano all'ufficio amministrativo** dell'Azienda Speciale, che a richiesta ne rilascia ricevuta (nei seguenti orari di apertura al pubblico dell'ufficio amministrativo dell'Azienda Speciale : tutti i giorni non festivi dal lunedì al venerdì dalle ore 08.30' alle ore 13.00' ; il martedì e il giovedì non festivi dalle ore 14.30' alle ore 17.30') ;
- b) spedizione della domanda all'Azienda Speciale **a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento o posta elettronica certificata (PEC)**.

La domanda trasmessa con modalità diverse da quelle indicate alla presente lett. A) sarà comunque accolta, ma l'Azienda Speciale non rilascerà alcuna ricevuta di ricevimento della stessa.

B) La domanda di partecipazione alla selezione, in qualunque forma presentata, dovrà **pervenire alla sede dell'Azienda Speciale** per i Servizi Sociali "Ida Zuzzi" entro le ore 13.00' (ore tredici/00') di **mercoledì 20 (venti) febbraio 2019** : **il termine è perentorio**, stabilito a pena di **esclusione dalla partecipazione alla selezione**.

La data e l'orario di arrivo saranno attestati dal timbro di protocollo dell'Azienda Speciale reso dal personale dell'ufficio amministrativo.

In particolare, la data del timbro dell'ufficio postale accettante o la data di accettazione del corriere non saranno ritenuti validi ai fini del rispetto del termine di presentazione qualora la domanda giungesse alla sede dell'Azienda Speciale oltre il termine previsto, e ciò anche per la modalità di presentazione con raccomandata postale con avviso ricevimento .

L'Azienda Speciale non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni afferenti alla selezione

dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

D) Gli aspiranti dovranno indicare nella domanda, sotto la propria responsabilità :

a) la precisa indicazione della selezione cui intendono partecipare (selezione pubblica per l'assunzione di n. 1 Assistente Sociale per le esigenze dell'Azienda Speciale per i Servizi Sociali "Ida Zuzzi" di San Michele al Tagliamento);

b) il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita;

c) la residenza e l'eventuale recapito, se diverso, al quale inviare le comunicazioni relative alla selezione, nonché gli eventuali recapito telefonico e indirizzo di posta elettronica. In mancanza dell'indicazione del recapito le comunicazioni saranno effettuate alla residenza indicata nella domanda;

d) l'idoneità fisica all'impiego ; per gli appartenenti alle categorie protette di cui alla legge 68/1999 ogni utile indicazione in merito ;

e) il possesso del titolo di studio ; per i titoli conseguiti all'estero va dichiarata specificamente l'effettiva equipollenza;

g) di non essere stato licenziato per giusta causa da una azienda speciale, un ente o amministrazione pubblica, destituito o dispensato dall'impiego per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. d), D.P.R. n. 3/57; di non aver riportato condanna penale per delitti che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con pubbliche amministrazioni ;

h) di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi della normativa sulla privacy per le finalità inerenti le procedure di selezione;

i) la persona portatrice di handicap che intende partecipare alla selezione ai sensi del comma 2 dell'art. 20 della legge 05.02.1992, n. 104, deve specificare nella domanda l'ausilio necessario, in relazione al proprio handicap, per lo svolgimento delle prove pratiche, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi;

l) In calce alla domanda deve essere apposta **la firma autografa del candidato**. **La mancata apposizione della firma autografa non è sanabile e comporta l'automatica esclusione dalla selezione.**

Documentazione da allegare alla domanda :

Oltre alla fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità (es. : carta d'identità), qualora la relativa documentazione non sia già agli atti dell'Azienda Speciale alla domanda di ammissione alla selezione i concorrenti potranno allegare titolo di studio posseduto.

Si precisa che la documentazione relativa al titolo di studio potrà essere prodotta anche in fotocopia con allegata dichiarazione sostitutiva che ne attesti la conformità all'originale ai sensi dell'art. 47 del DPR 28.12.2000,n. 445 (redatta in carta semplice come da allegato "Modulo dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà". Tale dichiarazione non necessita di autenticazione se sottoscritta in presenza del dipendente addetto a ricevere la documentazione o in quanto trasmessa unitamente alla fotocopia del valido documento d'identità).

La partecipazione alla selezione di cui al presente avviso comporta l'automatica e incondizionata accettazione delle disposizioni stabilite dal regolamento aziendale per l'assunzione del personale dell'Azienda Speciale per i Servizi Sociali "Ida Zuzzi".

Prova della selezione :

- a) **Prova scritta a contenuto teorico-pratico** : potrà consistere nella redazione di progetti, individuazione di iter procedurali o percorsi operativi, soluzione di casi, simulazione di interventi sulle materie oggetto della selezione.
- b) **Prova orale** : colloquio individuale di approfondimento delle conoscenze specialistiche del candidato sulle materie oggetto della selezione.

Per la prova scritta e quella orale il punteggio è espresso in trentesimi.

Criteri generali di valutazione delle prove :

Ciascuna prova si intende superata con un punteggio pari ad almeno 21/30.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale esclusivamente i candidati che avranno superato la prova scritta.

Il superamento della prova della selezione e il conseguente inserimento nella graduatoria finale di merito è subordinato al raggiungimento di una valutazione di almeno 21/30 (punti ventuno su trenta) sia nella prova scritta che nella prova orale.

Il punteggio complessivo finale in graduatoria sarà determinato dalla somma del punteggio conseguito nella prova scritta e quello conseguito nella prova orale.

Calendario delle prove :

Il calendario e la sede di svolgimento delle prove saranno comunicate ai candidati ammessi in unica comunicazione, mediante telegramma o lettera raccomandata con avviso di ricevimento, spedite ai destinatari almeno 7 giorni prima della data delle prove ; esclusivamente ai candidati che non avranno superato la prova scritta sarà data comunicazione del mancato superamento della stessa.

Materie oggetto della selezione :

- ruolo dell'assistente sociale in rapporto all'attuale sistema socio-assistenziale e all'evoluzione dello stesso;
- principi e metodologie di intervento nella gestione dei singoli casi e di progetti/interventi di prevenzione e assistenza;
- legislazione sociale e socio-sanitaria ;
- ruolo dei comuni nell'attuale sistema di offerta sociale e rapporto con il sistema della sanità, dell'istruzione, della formazione e delle politiche del lavoro e abitative;
- tutela del minore: normativa e principi metodologici;
- nozioni di diritto civile (sulla persona e sulla famiglia), di diritto amministrativo (legislazione degli enti locali) e di diritto penale.

Per sostenere la prova della selezione i candidati dovranno trovarsi nel giorno e orario che saranno comunicati muniti di idoneo documento di riconoscimento.

La graduatoria di merito della selezione sarà formulata da apposita commissione esaminatrice.

Saranno esclusi i concorrenti che – qualunque sia la causa, anche di forza maggiore – non si presentino

alla prova nel giorno stabilito.

I candidati collocati in graduatoria in posizione utile per l'assunzione saranno invitati a produrre entro 30 giorni dal ricevimento della stessa la documentazione di rito, ferme restando le facoltà autocertificative ed autodichiarative, nonché l'acquisizione dei documenti nel modo diretto tra enti, ed a prendere servizio nel termine loro assegnato che, per ragioni d'urgenza, può essere anche inferiore, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro per l'assunzione in prova nel profilo della categoria del posto da coprire. Qualora il candidato non produca i documenti o le dichiarazioni sostitutive e non si presenti in servizio nel termine assegnatogli, l'ente comunica la decadenza dalla nomina, a meno che il candidato non chieda ed ottenga, per giustificato e documentato motivo, una proroga del termine stabilito, la cui durata è determinata dall'ente, con provvedimento motivato del Direttore, in relazione alla natura dell'impedimento.

Responsabile del presente procedimento di selezione è il Direttore dell'Azienda Speciale per i Servizi Sociali "Ida Zuzzi" di San Michele al Tagliamento.

Per ogni informazione sulla procedura di selezione gli interessati potranno fare riferimento al Direttore o all'ufficio amministrativo, al numero telefonico 0431/50021.

San Michele al Tagliamento, 28 gennaio 2019

Il Direttore
f.to dott. Mauro Masutti